



REPUBLIKA HRVATSKA

GIMNAZIJA DUBROVNIK

Frana Supila 3

20 000 – DUBROVNIK

KLASA: 007-04/23-02/8

UR.BROJ:2117-42-01/01-23-3

Dubrovnik: 28. rujna 2023. godine

Na temelju članka 3. st.2. podst.2 Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 64/20,151/22), članka 40. Statuta Gimnazije Dubrovnik , te sukladno preporukama Dubrovačko-neretvanske županije i Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport, Školski odbor Gimnazije Dubrovnik donosi

Odluku o organizaciji rada i izvođenju nastave u jednoj smjeni, prijepodneva smjena

I.

Škola izvodi nastavu u pet radnih dana tjedno u jednoj smjeni, prijepodneva smjena prema godišnjem planu i programu rada, te prema važećem rasporedu sati.

Prijepodneva smjena počinje u 07,00 sati, a završava u 16,00 sati.

Izvođenje dodatne , fakultativne nastave te izvananstavne aktivnosti počinje u 14,00 sati i završava u 16,00 sati.

Roditeljski sastanci, konzultacije nastavnika i učenika, izvananstavne aktivnosti, projekti i slično realizirat će se u školi u utvrđenom vremenu.

Nastavni satovi traju 45 minuta. Mali odmor traje 5 minuta, a veliki odmor traje 20 minuta.

Nastavnici koji predavaju svim razrednim odjeljenjima srednje škole će izvoditi redovnu nastavu u školskim učionicama, osim redovne nastave iz predmeta tjelesna i zdravstvena kultura koja će biti na lokaciji : dvorana učeničkog doma Paola Di Rosa, do završetka radova na dvorani Gimnazije Dubrovnik..

Rad nastavnika radi provođenja nastave redovne odvija se u običajnom opsegu radnog vremena.

Obveze nastavnika koji izvode nastavu :

- obvezno održavanje redovne nastave odvija se u običajnom opsegu radnog vremena,
- obvezna priprema sadržaja, održavanje komunikacije s učenicima, roditeljima, Školom i Ministarstvom znanosti i obrazovanja te davanje povratne informacije učenicima i roditeljima,
- sudjelovanje u drugim aktivnostima prema uputi ravnateljice i MZO-a.

II.

Ravnateljica je odgovorna osoba za provođenje poslova iz ove Odluke.

III.

Stručni suradnici i Administrativno osoblje te pomoćno tehničko osoblje će obavljati redovan rad u prosotorijama Škole u prijedodnevnoj smjeni.

IV.

Ova Odluka objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Škole.

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA:

Nikola Babić, dipl. iur.

