



REPUBLIKA HRVATSKA

GIMNAZIJA DUBROVNIK

Frana Supila 3

20 000 – DUBROVNIK

Klasa:007-03/26-01/2

Urbroj: 2117-42-01/01-26-1

Dubrovnik, 6. ožujka 2026. godine

Na temelju članka 126. st.1.-3 i članka 127. st. 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-ispr., 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), članka 40. i 41. Zakona o ustanovama (NN br.35/08, 127/19, 151/22) , članka 89. i 90. Statuta Gimnazije Dubrovnik, Školski odbor Gimnazije Dubrovnik na 10. sjednici održanoj dana 6. ožujka 2026. godine donio je odluku kojom se raspisuje

NATJEČAJ ZA IMENOVANJE RAVNATELJA/ ICE GIMNAZIJE DUBROVNIK

1. Raspisuje se natječaj za imenovanje ravnatelja/ ice Gimnazije Dubrovnik
2. Odluka je donijeta jednoglasno (5 glasova -za, 0- protiv)
3. Natječaj će se objaviti u „ Narodnim novinama“ i na mrežnim stranicama Gimnazije Dubrovnik sa sljedećim sadržajem:

Ravnatelj/ ica školske ustanove mora ispunjavati nužne sljedeće uvjete:

- 1) završen studij odgovarajuće vrste i razine za rad na radnom mjestu nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:
 - a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - c) specijalistički diplomski stručni studij
 - d) položen stručni ispit za nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. st.1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- 2) uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- 3) najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama prema članku 126.(st.3.) Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama(NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-ispr., 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) .
- 4) Ravnatelj/ca mora ispunjavati i uvjete propisane čl.39.st.2. Zakona o ustanovama (NN br. 35/08, 127/19, 151/22).

Dodatne kompetencije su: poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima. Ravnatelj/ ica se imenuje na pet godina.

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj, kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku:

- životopis
- diplomu, odnosno dokaz o stečenoj vrsti i razini kvalifikacije
- dokaz o državljanstvu
- dokaz o položenom stručnom ispitu ili dokaz da je osoba oslobođena obveze polaganja stručnog ispita
- uvjerenje nafležnog općinskog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreke za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od osam dana od dana objavljivanja natječaja)
- program rada za mandatno razdoblje
- dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili elektronički zapis HZMO-a i potvrda školske ustanove o vrsti i trajanju poslova)

Dokazi o ispunjavanju dodatnih kompetencija, ako ih kandidati imaju, dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenom presliku, a dokazuju se na sljedeći način:

- poznavanje stranog jezika – dokazuje se dokumentacijom o poznavanju stranog jezika: isprava o stupnju prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike, svjedodžba ili druga javna isprava, potvrda o pohađanju obrazovanja i edukacije stranih jezika, javna isprava o izvršenom testiranju znanja stranog jezika od ovlaštene ustanove ili druga javna isprava, osobna izjava kandidata u životopisu – Školski odbor zadržava pravo zatražiti dokument kojim se utvrđuje vjerodostojnost navedene osobne izjave kandidata u životopisu .)
- osnovne digitalne vještine – dokazuju se dokumentacijom o poznavanju rada na računalu: uvjerenje, certifikat, potvrda, svjedodžba ili druga javna isprava, osobna izjava kandidata u životopisu.- Školski odbor zadržava pravo zatražiti dokument kojim se utvrđuje vjerodostojnost navedene osobne izjave kandidata u životopisu)
- iskustvo rada na europskim ili drugim projektima – dokazuje dokumentacijom: potvrda ili isprava o pripremi i pisanju pojedinih projekata, osobna izjava kandidata u životopisu – Školski odbor zadržava pravo zatražiti dokument kojim se utvrđuje vjerodostojnost navedene osobne izjave kandidata u životopisu.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj

dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata
Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapocetku%20pravljenja%20Zakona%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Prijavom na natječaj kandidat daje privolu Gimnaziji Dubrovnik za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka u svrhu provedbe natječajnog postupka i rezultata natječaja.

Rok za podnošenje prijave je osam (8) dana od dana objave natječaja u „Narodnim novinama“ i na mrežnim stranicama Gimnazije Dubrovnik.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od četrdeset i pet dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostaviti na adresu: Gimnazija Dubrovnik, Frana Supila 3, u zatvorenoj omotnici, s naznakom „Natječaj za ravnatelja/icu – ne otvaraj“.

Obrazloženje

Predsjednik Školskog odbora Gimnazije Dubrovnik predlaže Školskom odboru da donese Odluku o raspisivanju natječaja za imenovanje ravnatelja Gimnazije Dubrovnik stoga što aktualnoj ravnateljici Katarini Tolja istječe mandat 12. svibnja 2026. godine, a natječaj se treba objaviti sukladno odredbama Statuta Gimnazije Dubrovnik najmanje 30 dana prije isteka mandata aktualnog ravnatelja kako bi se pravodobno pokrenuo postupak izbora i imenovanja ravnatelja raspisivanjem natječaja u primjerenom roku da bi cijeli postupak izbora i imenovanja mogao završiti u propisanom roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave na natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja i u tom roku izvijestiti kandidate za ravnatelja u skladu sa Zakonom o ustanovama. Sukladno odredbi članka 89. Statuta Gimnazije Dubrovnik, ravnatelj se imenuje na temelju natječaja koji raspisuje Školski odbor, a objavljuje se „Narodnim novinama“ i na mrežnim stranicama Gimnazije Dubrovnik. Slijedom navedenog postupka se kako je navedeno u izreci ove Odluke.

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA:

Antonijo Nižić, mag. iur.